

ISTITUTO TEOLOGICO MARCHIGIANO
AGGREGATO ALLA FACOLTÀ DI TEOLOGIA DELLA PONTIFICIA UNIVERSITÀ LATERANENSE
ANCONA

MODULO DI ACCETTAZIONE TESI DI LICENZA

Il/la sottostritt.....

Matricola n. intende candidarsi al conseguimento della LICENZA in Sacra Teologia
per la sessione (estiva, autunnale, invernale) dell'anno

Fa richiesta di accettazione della tesi con il titolo:
.....
.....

di cui si allega lo schema e bibliografia.

Dichiara di avere come Relatore il Prof./la Prof.ssa

Ancona,

Firma del/la Candidato/a

Firma del Relatore

Nomina del II Relatore

Firma del Preside e Timbro

Inviata comunicazione scritta il giorno

III Relatore Prof./Prof.ssa

Indirizzo: Via n. C.A.P.

Città Tel. Cell.

e-mail

Norme per conseguire il titolo di LICENZA in Teologia Sacramentaria

Art. 60

Lo studente che si appresta a conseguire il titolo di Licenza in Sacra Teologia, conformemente all'art. 61 del *Regolamento*, deve presentare un elaborato scritto redatto secondo la metodologia scientifica adottata dall'Istituto. La dissertazione di Licenza, a differenza della tesi di Baccalaureato che ha carattere prevalentemente compilativo e che non viene discussa in sede di esame, è un vero e proprio progetto di ricerca che va presentato pubblicamente e che coinvolge - oltre allo studente - tre figure: il relatore, il primo correlatore e il secondo correlatore. Lo studente è tenuto a prendere contatto con il docente relatore per definire il titolo, il progetto di ricerca e una bibliografia minima del lavoro da svolgere.

La richiesta dello studente consta di due documenti distinti:

- il modulo prestampato da ritirare in segreteria, compilare in stampatello e far controfirmare al relatore;
- la descrizione del progetto di ricerca, anch'essa firmata dallo studente e dal relatore, dove si precisa il titolo, la suddivisione in capitoli e una breve bibliografia del lavoro che si intende svolgere.

La richiesta deve essere consegnata alla segreteria almeno *un anno* prima della sessione in cui si intende sostenere l'esame. Entro due settimane il Preside stabilirà il primo correlatore, il quale firmerà l'accettazione del compito. La segreteria registrerà il deposito del titolo e darà comunicazione scritta allo studente, al relatore e al primo correlatore dell'avvenuta accettazione della tesi. Il primo correlatore accompagnerà la stesura della tesi parallelamente al relatore. Pertanto lo studente è tenuto a riferirsi anche al primo correlatore già all'inizio della ricerca e non durante o al termine dei lavori. Almeno *quaranta* giorni prima dell'esame, andranno consegnate in segreteria quattro copie cartacee ed una nel formato digitale PDF, in un unico file. Il Preside, entro sette giorni, stabilirà il secondo correlatore. La segreteria stessa provvederà a consegnare al relatore, al primo correlatore e al secondo correlatore copia della tesi.

L'accettazione del titolo della tesi, nell'eventualità di un rinvio della sua discussione, avrà valore anche per le sessioni di esami dei 12 mesi successivi, dopo di che andrà rinnovata la richiesta. In caso di riformulazione del progetto occorrerà presentare una nuova domanda rispettando i tempi previsti.

Art. 61

1. Gli studenti del Biennio di Licenza possono scegliere l'argomento della tesi a partire dalla fine del primo anno di iscrizione.
2. Il relatore della tesi di licenza dovrà essere un docente del Biennio, con il quale lo studente ha sostenuto almeno un esame. Solo in casi eccezionali il Consiglio di Presidenza può concedere che sia un altro docente.
3. La lingua ufficiale in cui verrà redatta la tesi è l'italiano.
4. A partire dal 1 gennaio 2012 la procedura approvata dalla Facoltà di S. Teologia *ad triennium* e *ad experimentum* per l'esame di Licenza in S. Teologia è la seguente:
 - a)l'elaborato scritto va redatta secondo la metodologia scientifica in uso nell'Istituto; il numero di pagine prescritto è fra le 70 e le 100; viene valutata da tre docenti (relatore e 2 correlatori);
 - b)l'esame orale finale, ha una durata minima di 45 minuti ed è sostenuto davanti ad una Commissione formata dai tre docenti (relatore e correlatori della tesi), più il Presidente; l'esame, organicamente collegato con la discussione della tesi scritta, deve accertare la fondamentale preparazione teologica e metodologica del candidato, nonché la sua visione d'insieme dei temi fondamentali della Specializzazione;
 - c)il calcolo della votazione finale (in novantesimi, senza decimali) va fatto facendo valere per 2/3 del voto finale la media ponderata dei voti degli esami curriculari del Biennio di Specializzazione e per 1/3 la votazione data alla tesi scritta e alla sua discussione nell'esame orale.

AVVISO ITM

Si comunicano le date di scadenza per la consegna della tesi di
baccalaureato o licenza:

10 gennaio per la sessione invernale;

15 maggio per la sessione estiva;

30 settembre per la sessione autunnale;

Nel caso in cui la data di scadenza dovesse coincidere con un
giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, ci si riferirà all'ultimo
giorno precedente di apertura della segreteria. Dopo tale data, per
motivi indipendenti dall'Istituto Teologico, la tesi non potrà essere
accettata.

Si ricorda, inoltre, che la sessione invernale (febbraio) è l'ultima
dell'anno accademico. Pertanto, con il differimento alle sessioni
successive, lo studente è tenuto ad iscriversi ad un nuovo anno
accademico versando le corrispettive tasse come fuori corso.

Ancona, 5 ottobre 2016

La segreteria accademica

